



**Prefeitura Municipal de Itapoá / SC**  
**Secretaria Municipal de Assistência Social**

**TERMO DE CONVOCAÇÃO Nº 001/2017**  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 004/2017**  
**ASSISTENTE SOCIAL**

Elisiane de Souza Martins, Secretária de Assistência Social, no uso de suas atribuições legais CONVOCA o candidato ADRIANO DE LIMA para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos, na sede da Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dias contados da publicação, a fim de manifestar interesse pela nomeação mediante a apresentação dos documentos abaixo relacionados.

- Cédula de Identidade (RG) ;
- Cadastro de Pessoa Física (CPF) ;
- Título de Eleitor;
- Certidão de Quitação Eleitoral (internet) ;
- Certidão de nascimento ou casamento;
- Carteira de Trabalho com Inscrição de Pis/Pasep;
- Uma foto recente ;
- Comprovante de residência;
- Certidão de Antecedentes Criminais (emitido pelo Fórum de Itapoá/SC);
- Certidão de Nascimento dos Filhos ;
- Certidão de Regularização do CPF (internet) ;
- Certificado do Curso de Auxiliar de Enfermagem;
- Registro no COREN/SC;
- Declaração negativa de acumulação de cargo público ou de acumulação pela constituição. (prefeitura fornece);
- Declaração de bens e ou IRRF (prefeitura fornece) ;
- Declaração de não ter sofrido processo disciplinar (prefeitura fornece);
- Declaração de dependentes para Imposto de Renda (Prefeitura fornece);
- Tipagem sanguínea;
- Laudo médico;
- Conta corrente na Caixa Econômica Federal Itapoá. Nº:\_\_\_\_\_;
- Atestado de Vacinação das Crianças menores de 05 anos.

Itapoá, 19 de abril de 2017.

***Elisiane de Souza Martins***  
**Secretária Municipal da Assistência Social**