



Prefeitura Municipal de Itapoá  
Secretaria Municipal da Assistência Social

TERMO DE CONVOCAÇÃO  
PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 013/2014  
EDUCADORA SOCIAL

Alessandra Silveira Oliveira, no uso de suas atribuições legais CONVOCA a candidata **Eliane de Fátima Bortolan** para comparecer ao Departamento de Recursos Humanos, na sede da Prefeitura, no prazo de 05 (cinco) dias contados da publicação, a fim de manifestar interesse pela nomeação mediante a apresentação dos documentos abaixo relacionados:

1. Cédula de Identidade (RG) ;
2. Cadastro de Pessoa Física (CPF) ;
3. Título de Eleitor;
4. Certidão de Quitação Eleitoral (internet) ;
5. Certidão de nascimento ou casamento;
6. Carteira de Trabalho com Inscrição de Pis/Pasep;
7. Uma foto recente ;
8. Comprovante de residência;
9. Comprovante de Escolaridade exigido no edital para o cargo.
10. Certidão de Antecedentes Criminais (emitido pelo Fórum de Itapoá/SC);
11. Certidão de Nascimento dos Filhos ;
12. Certidão de Regularização do CPF (internet) ;
13. Declaração negativa de acumulação de cargo público ou de acumulação pela constituição.  
(prefeitura fornece);
14. Declaração de bens e ou IRRF (prefeitura fornece) ;
15. Declaração de não ter sofrido processo disciplinar (prefeitura fornece);
16. Declaração de dependentes para Imposto de Renda (Prefeitura fornece);
17. Tipagem sanguínea;
18. Laudo médico;
19. Conta corrente na Caixa Econômica Federal Itapoá. Nº: \_\_\_\_\_;

  
Alessandra Silveira Oliveira

Secretária da Assistência Social

Publicado em Edital

11 / 12 / 14

  
CHEFIA DE GABINETE DO PREFEITO

Itapoá, 11 de Dezembro de 2014.